

Rada Miejska w Brzesku
Komisja Spraw Społecznych

Protokół 6/2025

6 Posiedzenie Komisji Spraw Społecznych w dniu 2025-06-17

Miejsce posiedzenia: sala posiedzeń UM w Brzesku ul. Głowackiego 51

Obrady rozpoczęto 2025-06-17 o godzinie 11:00, a zakończono o godzinie 13:44 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 5 członków.

Obecni:

1. Barbara Borowiecka
2. Dariusz Bruc
3. Jadwiga Dadej
4. Adam Kwaśniak
5. Kamil Trąba

Ponadto w posiedzeniu wzięli udział:

1. Zastępca Burmistrza Grzegorz Brach
2. Dyrektor MOK Ewelina Stępień
3. Przedstawiciel PIMBP Bernadetta Klimek.
4. Przedstawiciel MOPS Agata Halik
5. Dyrektor BOSiR Marek Dadej

Ad.1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.

Posiedzenie Komisji zostało otwarte przez **Przewodniczącą Komisji Barbarę Borowiecką**. Poprosiła członków o potwierdzenie obecności w systemie elektronicznym. Stwierdzono obecność 5 członków, co oznacza, że osiągnięto kworum, pozwalające na podejmowanie wiążących decyzji.

Głosowano w sprawie:

Sprawdzenie obecności

Wyniki głosowania

OBECNY: 5, NIEOBECNY: 0

Wyniki imienne:

OBECNY (5)

Barbara Borowiecka, Dariusz Bruc, Jadwiga Dadej, Adam Kwaśniak, Kamil Trąba

NIEOBECNY (0)

Ad 2. Przyjęcie porządku posiedzenia komisji.

Porządek obrad został przedstawiony przez **Przewodniczącą Komisji Barbarę Borowiecką**, która przewodniczyła posiedzeniu. Propozycja porządku została uprzednio przekazana członkom Komisji celem zapoznania się.

W trakcie omawiania tego punktu nie zgłoszono żadnych uwag ani propozycji zmian.

Ad.3. Zapoznanie się z informacją na temat planowanego wypoczynku dzieci i młodzieży z terenu Gminy Brzesko w okresie wakacji.

Przewodnicząca Komisji Barbara Borowiecka rozpoczęła omawianie kolejnego punktu obrad, dotyczącego planowanego wypoczynku dzieci i młodzieży z terenu Gminy Brzesko w okresie wakacyjnym. Podkreśliła znaczenie działań podejmowanych przez jednostki samorządu oraz lokalne instytucje kultury i edukacji, mających na celu zapewnienie wartościowego, bezpiecznego i różnorodnego spędzania czasu wolnego. Zwróciła się z prośbą o przedstawienie szczegółowych informacji dotyczących harmonogramu zajęć, miejsc realizacji, partnerów organizacyjnych oraz przewidzianych form aktywności.

Przedstawiciel PiMBP Bernadetta Klimek na wstępie oznajmiła, że na okres wakacyjny przygotowano bogatą ofertę zajęć literacko-edukacyjnych dla dzieci w siedzibie głównej oraz filiach. W programie znajdują się m.in. spotkania z książką, gry planszowe, zajęcia kreatywne, projekcje filmowe oraz aktywności w plenerze, które wspierają rozwój wyobraźni, integrację uczestników i promowanie czytelnictwa. Wszystkie zajęcia są bezpłatne i dostosowane do wieku dzieci.

Dyrektor MOK Ewelina Stępień poinformowała, że w okresie wakacyjnym MOK realizować będzie szereg zajęć i wydarzeń kulturalnych, w tym indywidualne lekcje gry na instrumentach, warsztaty plastyczne i rękodzielnicze, spotkania z folklorem, zajęcia szachowe, wycieczki edukacyjne oraz rodzinny rajd rowerowy. Szczegóły programu dostępne będą w mediach społecznościowych i na stronie internetowej ośrodka.

Radni nie zgłosili uwag do sprawozdania.

Opinia komisji:

Głosowano w sprawie:

Komisja zapoznała się z informacjami na temat planowanego wypoczynku dzieci i młodzieży z terenu Gminy Brzesko, organizowanym przez, PiMBP oraz MOK w okresie wakacji i opiniuje pozytywnie.

Wyniki głosowania

ZA: 5, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (5)

Barbara Borowiecka, Dariusz Bruc, Jadwiga Dadej, Adam Kwaśniak, Kamil Trąba

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Następnie głos zabrała **przedstawiciel MOPS Pani Agata Halik**, która poinformowała, że w okresie wakacyjnym ośrodek dysponuje ofertą wypoczynku letniego dla dzieci w wieku 7–14 lat, organizowaną we współpracy ze Stowarzyszeniem im. Teresy Kras oraz Kuratorium Oświaty. Kolonie są częściowo lub całkowicie finansowane przez organizatorów, a pierwszeństwo w udziale mają dzieci z rodzin w trudnej sytuacji życiowej, objęte pieczęcią zastępczą lub z zagrożeniami środowiskowymi. Aktualnie zarezerwowano 10 miejsc na kolonię w Darłowie, a Ośrodek zajmuje się rekrutacją i organizacją wyjazdu. Ośrodek otrzymuje również oferty wypoczynku organizowanego przez Kuratorium Oświaty, dotychczas były to jedynie cztery miejsca, w całości finansowane przez tę instytucję.

Przewodnicząca Komisji Barbara Borowiecka odniosła się do kwestii czterech miejsc wypoczynku letniego dla dzieci, przydzielonych przez Kuratorium Oświaty. Zwróciła uwagę, że liczba ta wydaje się niewystarczająca w kontekście potrzeb lokalnych rodzin. Zapytała również, czy w przypadku zwiększenia liczby dostępnych miejsc, znalazłoby się więcej chętnych dzieci.

Pani Agata Halik odpowiedziała, że bez problemu mogłoby to być nawet 10 osób. Zaznaczyła również, że dobrą opcją byłaby możliwość wysyłania na wypoczynek rodzeństwa.

Więcej głosów nie zgłoszono.

Opinia komisji:

Głosowano w sprawie:

Komisja zapoznała się z informacjami na temat planowanego wypoczynku dzieci i młodzieży z terenu Gminy Brzesko, organizowanym przez MOPS w okresie wakacji i opiniuje pozytywnie.

Wyniki głosowania

ZA: 5, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (5)

Barbara Borowiecka, Dariusz Bruc, Jadwiga Dadej, Adam Kwaśniak, Kamil Trąba

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

W dalszej części posiedzenia **Dyrektor Wydziału EKiS Urszula Białka** poinformowała w temacie wypoczynku, że szkoły nie organizują samodzielnie zajęć wakacyjnych, a jedynie wynajmują sale, np. na zajęcia sportowe, naukę języka obcego, czy na potrzeby harcerstwa. Pod koniec roku szkolnego placówki organizują wyjazdy na zielone szkoły oraz organizują pikniki. Zwróciła uwagę, że w ostatnich latach obserwuje się wyraźny spadek zainteresowania uczniów udziałem w formach wypoczynku odbywających się w szkołach bezpośrednio po zakończeniu roku szkolnego

Na zakończenie omawianego tematu **Dyrektor Bosir Marek Dadej** oznajmił, że BOSiR nie organizuje dodatkowych zajęć podczas wakacji, ponieważ nie ma kadry wykształconej w tym kierunku. Przedstawił ofertę wakacyjną na 2025 rok. Wskazał, że BOSiR przygotował atrakcyjne promocje cenowe dla dzieci i młodzieży do 18 roku życia na korzystanie z infrastruktury sportowej. W okresie od 28 czerwca do 31 sierpnia br. godzina gry w kręgielni wyniesie jedynie 7 zł a godzina gry na korcie tenisowym przy ul. Browarnej – 10 zł. W zeszłym roku na naszym

terenie nie organizowaliśmy dnia dziecka, ponieważ jest on w tej chwili placem budowy, ponadto w gminie było dużo tego typu imprez organizowanych.

Przewodnicząca Komisji Barbara Borowiecka stwierdziła, że właśnie z tego powodu zorganizowano piknik na osiedlu, jako formę uzupełnienia oferty wypoczynku letniego. Podkreśliła również, że organizowany przy BOSiR Dzień Dziecka cieszył się dużym zainteresowaniem i frekwencją.

Dyrektor Bosir Marek Dadej kontynuując wcześniejszą wypowiedź, oznajmił, że zasady korzystania z Krytej Pływalni oraz ewentualne promocje zostaną ogłoszone po jej otwarciu. Wspomniał również o boisku typu „Orlik”, które jest częściowo zamknięte z uwagi na niezadowalającą jakość nawierzchni. Jak zaznaczył, problemy pojawiły się już przy pierwszym wykonaniu, wówczas udało się je ustabilizować. Obecnie usterki zostały zgłoszone i oczekiwane są naprawy, które mają zostać wykonane w ramach gwarancji przez wykonawcę.

Przewodnicząca Komisji Barbara Borowiecka zapytała, czy to były tylko poprawki techniczne, wynikające z ukształtowania terenu?

Dyrektor Bosir Marek Dadej odpowiedział, że w tych miejscach, nawierzchnia orlika sypie się, kruszy i wychodzi kamień. W tej chwili po stronie wykonawcy jest naprawa nawierzchni.

Przewodnicząca Komisji Barbara Borowiecka w związku z tą informacją zaproponowała, aby komisja podjęła wniosek i skierowała go do Burmistrza, z prośbą o weryfikację przedstawionych informacji oraz zgłoszenie problemu do firmy.

Dyrektor Bosir Marek Dadej że firma została poinformowana o usterekach, jednak nie wiadomo, kiedy przyjedzie i przystąpi do prac, aby obiekt typu „Orlik” spełniał wymogi bezpieczeństwa

Radny Kamil Trąba zapytał Dyrektora, czy posiada wiedzę na temat zapisów umowy w zakresie reklamacji i rękojmi?

Dyrektor Bosir Marek Dadej odpowiedział, że nie ma takiej wiedzy, ponieważ stroną umowy był urząd.

Przewodnicząca Komisji Barbara Borowiecka stwierdziła, że na podstawie przedstawionych informacji dopytają o sprawę na sesji. Zapytała również na kiedy zaplanowane jest otwarcie basenu.

Dyrektor Bosir Marek Dadej oznajmił, że w tej chwili nie może podać dokładnej daty otwarcia basenu. Trwa uruchamianie nowych technologii muszą być zachowane wszystkie procedury. Wyjaśnił szczegółowo również nowe rozwiązanie w szatniach, zainstalowanie centrali wentylacyjnej w szatniach, nowy system e-basen. Dodatkowo przerwa spowodowała, że niektóre

silniki nie uruchomiły się, co również powoduje opóźnienia. Przybliżył również temat zamontowania nowych atrakcji w strefie rekreacyjnej, zamontowania kamer.

Przewodnicząca Komisji Barbara Borowiecka zapytała, czy po modernizacji basenu planowane jest zwiększenie personelu.

Dyrektor Bosir Marek Dadej odpowiedział, że nie przewiduje zwiększenia zatrudnienia.

Przewodnicząca Komisji Barbara Borowiecka zapytała również, czy na piętrze budynku nadal będzie funkcjonować siłownia oraz czy, przewidziano miejsce dla osób oczekujących i obserwujących pływających, w szczególności dzieci.

Dyrektor Bosir Marek Dadej wyjaśnił, że obowiązuje w dalszym ciągu umowa z siłownią, która nie została rozwiązana w czasie przerwy. Poruszył również kwestie bezpłatnego korzystania z basenu młodzieży szkolnej w ramach lekcji wychowania fizycznego, aby do tego wrócić.

Przewodnicząca Komisji Barbara Borowiecka przypomniała, że komisja wносиła w tej sprawie wnioski.

Dalszych głosów nie zgłoszono.

Opinia komisji:

Głosowano w sprawie:

Komisja zapoznała się z informacjami na temat planowanego wypoczynku dzieci i młodzieży z terenu Gminy Brzesko, organizowanym przez BOSiR w okresie wakacji i opiniuje pozytywnie.

Wyniki głosowania

ZA: 5, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (5)

Barbara Borowiecka, Dariusz Bruc, Jadwiga Dadej, Adam Kwaśniak, Kamil Trąba

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Przewodnicząca

W tym miejscu Przewodnicząca poprosiła Panią Dyrektor Urszulę Białkę o wprowadzenie do tematu dot. projektów organizacyjnych szkół i przedszkoli publicznych, prognozy demograficznej, analizą stanu zatrudnienia nauczycieli w placówkach oświatowych Gminy Brzesko

Dyrektor Urszula Białka na wstępie poinformowała, że w szkołach i przedszkolach jesteśmy już po zatwierdzeniu arkuszy organizacyjnych. Następnie przedstawiła kompleksową informację dotyczącą organizacji roku szkolnego 2025/2026 w placówkach oświatowych Gminy Brzesko. Omówiła następujące zagadnienia:

- Prognozę demograficzną oraz jej wpływ na strukturę organizacyjną przedszkoli i szkół
- Analizę stanu zatrudnienia nauczycieli w gminnych placówkach
- Zmiany w liczbie oddziałów i uczniów oraz liczbie godzin przydzielonych nauczycielom
- Organizację pracy przedszkoli i szkół, w tym zasady tworzenia arkuszy organizacyjnych
- Formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz zajęć rewalidacyjnych
- Zasady organizacji klas łączonych i funkcjonowania oddziałów integracyjnych
- System finansowania oświaty od 2025 roku oraz algorytmy podziału środków z subwencji
- Standardy zatrudnienia specjalistów i zakres finansowania uczniów z niepełnosprawnościami

Ponadto poinformowała, że na zakończenie roku szkolnego, ocena z religii nadal nie będzie się wliczała do średniej z ocen. Przedstawiła także informacje dotyczące zasad dzielenia klas na grupy w bieżącym roku szkolnym. Wyjaśniła, że podział uczniów uwzględnia m.in. liczbę osób w klasach, poziom zaawansowania, specyfikę przedmiotu oraz możliwości organizacyjne szkoły. Przedstawiła informacje dotyczące organizacji zajęć wychowania fizycznego odbywających się na basenie. Wskazała na korzyści płynące z prowadzenia zajęć w tej formie, m.in. rozwijanie umiejętności pływackich uczniów, profilaktykę zdrowotną oraz uatrakcyjnienie programu nauczania WF. Omówiła kwestie logistyczne, takie jak podział klas na grupy, harmonogram zajęć oraz dostępność infrastruktury basenowej. Zwróciła uwagę na trudności organizacyjne wynikające z wysokich kosztów oraz ograniczonej liczby dostępnych opiekunów, co może wpływać na częstotliwość zajęć i zakres ich realizacji. Często zdarza się, że nie wszyscy uczniowie uczestniczą w wyjściu na basen, co powoduje trudności organizacyjne związane z zapewnieniem opieki nad pozostałymi dziećmi. Nauczyciel jako osoba prowadząca zajęcia, nie może przekazać tych dzieci pod opiekę innej osoby. Wskazała, że w tej kwestii jesteśmy także ograniczeni przez fundusze gminy, które muszą pokryć również koszty transportu. Dodatkowym utrudnieniem jest fakt, że nie wszystkie dzieci z klasy uczestniczą w wyjściu na basen, co stwarza problem z zapewnieniem opieki nad tymi, które zostają w szkole.

Przewodnicząca Komisji Barbara Borowiecka odnosząc się do kwestii opieki nad dziećmi, które nie uczestniczą w zajęciach na basenie, stwierdziła, że w przeszłości opieka była możliwa, ponieważ nauczyciel samodzielnie pilnował dzieci. Dzieci przebywały w strefie, która obecnie została przeznaczona na siłownię. Nowa funkcjonalność tego miejsca budzi kontrowersje, ponieważ rodzice, którzy czekają na swoje pociechy, nie wyrażają pozytywnych opinii na temat tej zmiany.

Zastępca Burmistrza Grzegorz Brach zabierając głos w temacie łączenia klas wyjaśnił, że jest ono od dawna. Można łączyć wszystkie lekcje nie ma ograniczeń żadnych, można także łączyć religię. Te przepisy obowiązują od ponad 20 lat taka jest metodyka nauczania.

Następnie omówiono koszty w oświacie wynikające ze wzrostu wynagrodzeń nauczycieli oraz poruszono kwestię sposobu naliczania dotacji na szkoły. Zwrócono uwagę na rosnące obciążenia finansowe samorządów w tym zakresie.

Dyskutowano o sytuacji dzieci z niepełnosprawnościami uczących się w szkołach ogólnodostępnych. Zgłoszono zastrzeżenia, że wspólna nauka z dziećmi pełnosprawnymi nie zawsze jest dla nich korzystna i może nie odpowiadać ich indywidualnym potrzebom edukacyjnym. Zwrócono uwagę, że w przypadku grupy dzieci o zbliżonych potrzebach edukacyjnych, wspólna nauka może przynosić korzyści wszystkim uczniom. Podkreślono, że w takich sytuacjach stosuje się inne metody pracy dydaktycznej, bez systemu klasowo-lekcyjnego, co sprzyja dostosowaniu nauczania do indywidualnych możliwości dzieci. Wskazano również, że szkoły specjalne mają doświadczenie w pracy z dziećmi przejawiającymi bardzo trudne zachowania emocjonalne, co często nie jest możliwe do zrealizowania w warunkach szkoły ogólnodostępnej.

Na zakończenie dyskusji Przewodnicząca **Komisji Barbara Borowiecka** odniosła się do przeprowadzonych remontów w placówkach oświatowych. Podkreśliła, że zgłaszane potrzeby są na bieżąco realizowane, co jest widoczne w stanie szkół i przedszkoli. Zapytała również o sytuację Szkoły Podstawowej nr 2, w której zgłoszono wniosek dotyczący remontu sali gimnastycznej, prosząc o informację, czy istnieje możliwość realizacji tego zadania.

Dyrektor EKIS Urszula Białka poinformowała, że możliwość realizacji remontu sali gimnastycznej w tej szkole jest brana pod uwagę, jednak koszt prac, w tym wymiany dachu oraz instalacji elektrycznej, jest bardzo wysoki. Podkreśliła, że przed podjęciem decyzji konieczne jest opracowanie odpowiedniej dokumentacji technicznej.

Głosowano w sprawie:

Komisja zapoznała się z informacjami na temat form planowanego wypoczynku organizowanego przez wydział EKIS oraz z projektami organizacyjnymi szkół i przedszkoli publicznych, prognozą

demograficzna, analizą stanu zatrudnienia nauczycieli w placówkach oświatowych Gminy Brzesko i opiniuje pozytywnie.

Wyniki głosowania

ZA: 5, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (5)

Barbara Borowiecka, Dariusz Bruc, Jadwiga Dadej, Adam Kwaśniak, Kamil Trąba

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Ad.4. Informacja na temat uwag wniesionych do protokołu komisji z posiedzenia odbytego w miesiącu maju br.

Do protokołu nie zgłoszono uwag. Protokół został przyjęty.

Ad. 5. Analiza Raportu o Stanie Gminy Brzesko za rok 2024.

Zastępca Burmistrza Grzegorz Brach Zastępca Burmistrza Grzegorz Brach na wstępie oznajmił, że na przedstawiony Raport o Stanie Gminy za miniony rok stanowi kompleksowe podsumowanie działań podejmowanych przez władze samorządowe w zakresie realizacji polityki lokalnej, inwestycji, finansów, edukacji, ochrony środowiska oraz spraw społecznych. Dokument ten ukazuje zarówno osiągnięcia, jak i wyzwania, z jakimi mierzyła się nasza gmina. Raport ma na celu zapewnienie mieszkańcom przejrzystości działań władz oraz stanowi podstawę do dalszej debaty nad kierunkiem rozwoju naszej wspólnoty.

Na zakończenie stwierdził, że Radni, wyrażając opinię na temat Raportu o stanie Gminy, dokonają oceny czy Burmistrz w minionym roku prawidłowo zrealizował powierzone zadania, czy też ich nie zrealizował.

Przewodnicząca Komisji Barbara Borowiecka odniosła się do przedstawionego Raportu o stanie Gminy, podkreślając, że choć jego przygotowanie jest ustawowym obowiązkiem Burmistrza, to ten dokument zawiera rzetelne informacje oraz stanowi sprawozdanie z działań realizowanych w roku ubiegłym, w których również Rada Gminy brała aktywny udział. Zaznaczyła, że na każdej komisji odbywa się sprawozdawczość z jej posiedzeń, zgłaszane są wnioski oraz opiniowane

projekty uchwał. Stwierdziła, że jeżeli doceniamy to, co jest robione, to pozytywnie ocenimy nie tylko sam raport, ale również działania podejmowane w gminie.

Radny Dariusz Bruc oznajmił, że wstrzyma się od głosu, ponieważ nie miał wcześniej Raportu nie zdążył zapoznać się z dokumentem.

Radny Kamil Trąba stwierdził, że raport był w materiałach, jednak radny się chciał z nim nie zapoznać.

Przewodnicząca Komisji Barbara Borowiecka odniosła się do wypowiedzi Radnego Dariusza Bruca, oznajmiła, że raport był przesłany wcześniej do wiadomości i każdy mógł się z nim zapoznać.

Nie wniesiono dalszych uwag ani propozycji głosów.

Opinia komisji.

Głosowano w sprawie:

Po analizie Raportu o Stanie Gminy Brzesko za rok 2024 komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony dokument i wnioskuje o udzielenie Burmistrzowi Brzeska wotum zaufania.

Wyniki głosowania

ZA: 3, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (3)

Barbara Borowiecka, Jadwiga Dadej, Kamil Trąba

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2)

Dariusz Bruc, Adam Kwaśniak

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Ad.6. Analiza sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Brzesko za rok 2024 wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym przez Burmistrza Brzeska sprawozdaniu z wykonania budżetu, udzielenie absolutorium.

Przewodnicząca Komisji Barbara Borowiecka poprosiła Zastępcę Burmistrza o wprowadzenie do tematu.

Zastępca Burmistrza Grzegorz Brach przedstawił ocenę realizacji planu finansowego gminy, uwzględniając dochody, wydatki oraz deficyt lub nadwyżkę budżetową. Podkreślił osiągnięcie zaplanowanych celów inwestycyjnych i efektywne gospodarowanie środkami publicznymi. Wskazał na realizację kluczowych projektów infrastrukturalnych oraz działania na rzecz rozwoju społeczności lokalnej. W sprawozdaniu zawarł również informacje o poziomie zadłużenia oraz zarządzaniu finansami gminy. Dodatkowo, przedstawił stan mienia Gminy Brzesko oraz jednostek kultury, podkreślając dbałość o utrzymanie i rozwój infrastruktury majątkowej, co zapewnia odpowiednie warunki funkcjonowania instytucji publicznych i kulturalnych na terenie gminy.

Komisja zaopiniowała następujące sprawozdania:

- **Głosowano w sprawie:**

Pozytywnie zaopiniowano sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Brzesko za 2024 r., oraz sprawozdania RB wraz z informacją o stanie mienia Gminy Brzesko i Instytucji Kultury.

Wyniki głosowania

ZA: 5, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (5)

Barbara Borowiecka, Dariusz Bruc, Jadwiga Dadej, Adam Kwaśniak, Kamil Trąba

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

- **Głosowano w sprawie:**

Pozytywnie zaopiniowano sprawozdanie finansowe Gminy Brzesko za 2024 r.

Wyniki głosowania

ZA: 5, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (5)

Barbara Borowiecka, Dariusz Bruc, Jadwiga Dadej, Adam Kwaśniak, Kamil Trąba

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Ponadto komisja zapoznała się z następującymi informacjami:

- informacją o wykonaniu planu finansowego rachunku dochodów środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 za 2024 r. oraz informacją o wykonaniu planu finansowego rachunku dochodów środków z Funduszu Pomocy za 2024 r
- pozytywną opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Krakowie w sprawie zaopiniowania sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Brzesko za 2024 rok oraz informacji o stanie mienia Gminy Brzesko na dzień 31 grudnia 2024 r.
- pozytywną opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Krakowie w sprawie zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla Burmistrza Brzeska z tytułu wykonania budżetu za 2024 r.

Ad.7. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

W sprawach bieżących komisja zapoznała się z pismem dot. odpowiedzi na wniosek w sprawie utwardzenia drogi wewnętrznej tzw. „Kornasiówki”

Ad.8. Zamknięcie obrad komisji.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodnicząca **Komisji Barbara Borowiecka**, podziękowała obecnym za udział oraz merytoryczną dyskusję, po czym zamknęła posiedzenie komisji.

Przewodnicząca Komisji

Rady Miejskiej w Brzesku

(-) Barbara Borowiecka

Przygotował: Marta Dawiec
Brzesko, dnia 30 lipca 2025 r.